



# 实训车间设备管理制度

机械加工技术专业



## 一、操作人员管理制度

(一) 操作人员必需经过严格培训，了解机床的性能特点，熟练掌握操作方法和操作技巧。

(二) 非操作人员经过专业培训，了解机床的性能特点，并熟练掌握操作方法的，需经领导批准后，才可上机操作。

(三) 未经专业培训的人员，不得擅自开动机床。

(四) 工作人员必须熟悉和严格执行安全操作规程和其它各项规章制度。

## 二、设备管理制度

### (一) 一般注意事项

1. 工作前，操作人员必须穿戴好安全防护用品。
2. 经常清扫机床周围环境，保持环境整洁。
3. 机床控制系统经常保持清洁。
4. 经常检查紧固螺钉，不得有松动。

### (二) 机床启动时的要求

1. 开机前检查电源、气源是否正常，各油标指示是否正确。
2. 熟悉机床的紧急停车方法及机床的操作顺序。
3. 刀具、工件安装好后，应再作一次检查，确认无任何干涉，达到使用要求。

### (三) 机床运转中的要求

1. 机床启动后，必须监视其运转的状态。
2. 确认冷却液输出通畅，流量充足。



3. 机床运转时，不得调整工具和测量工件尺寸。
4. 遇到异常情况，应保持现场，及时通知维修人员，进行故障排除。特别紧急情况下应迅速切断电源。

（四）作业完毕时的要求

1. 关闭电源。
2. 清扫机床，并添加润滑油，当机床长时间不用，应涂敷防锈油。
3. 填写设备使用记录。